

USBメモリを使ったコピー機での印刷方法

1 USBメモリーを挿入します

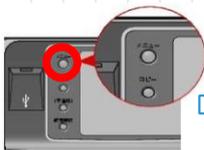


2 [文書プリント]を押します

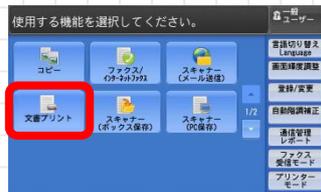


※上記のUSBメモリー検出画面が表示されない場合は、
[メニュー] ボタンを押し メニュー画面を表示させます。
メニュー画面で [文書プリント] を押してください。

上記のUSBメモリー検出画面が表示されない場合



[メニュー] ボタンを押します



[文書プリント] を押します

3 読み込みが終了したら、 [一覧から選択]を押します



[すべてを選択] 全てのファイルが選択されます
※メディアに格納されているファイルの種類やディレクトリー構成に
よっては、選択した全てのファイルをプリントできないことがあります

4 プリントするファイルを選択して [閉じる] 押します



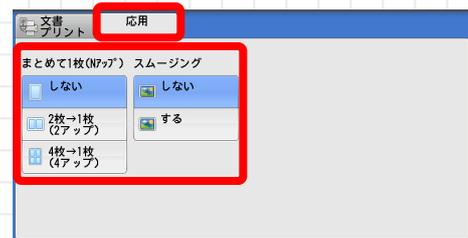
階層の変更ができます

現在の階層のファイルをすべて選択します

5 必要に応じて、カラーモードなどの プリント設定をします



6 必要に応じて、[応用]タブのプリント 設定をします



7 [スタート]ボタンを押します



プリントが完了したら、本機から
USBメモリーを抜き取ります

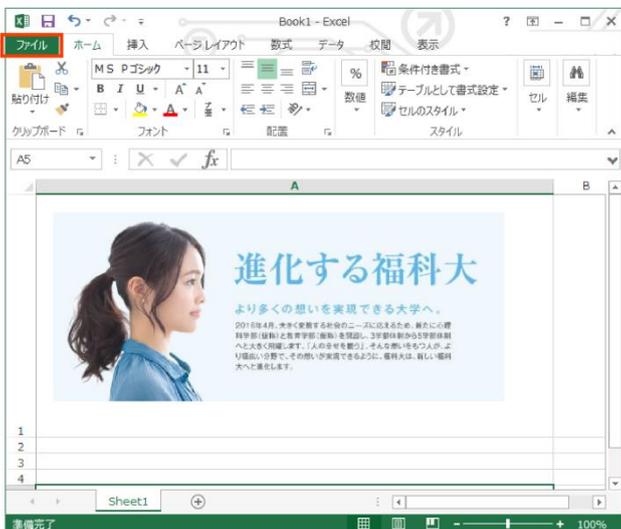
USBメモリが接続できるコピー機

- ① 大学本館 1階 学生ホール (左)
- ② 大学本館 1階 学生ホール (右)
- ③ 大学本館 3階 大学図書館
- ④ 大学2号館 1階
- ⑤ 大学2号館 1階
- ⑥ 大学2号館 7階 大学院生研究室
- ⑦ 短大図書館 4階
- ⑧ 短大3号館 1階

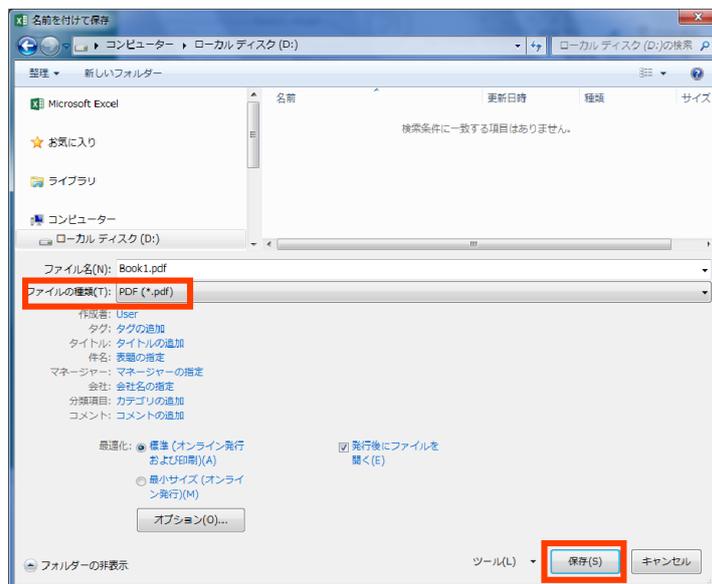
Word,Excel文書からのPDFファイル作成方法

※コピー機はPDFか画像しか印刷できません。

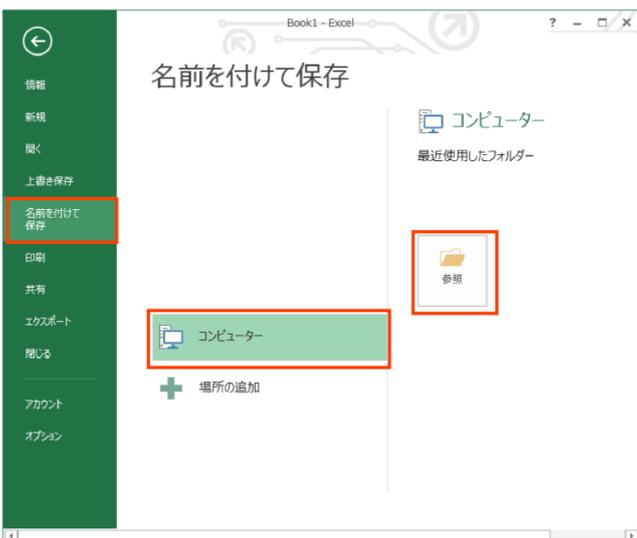
1.[ファイル] タブをクリックします。



3.[ファイルの種類] ボックスの一覧の [PDF (*.pdf)] をクリックし、保存をクリックします。



2.[名前を付けて保存] をクリックします
Excel 2013 で [名前を付けて保存]
ダイアログ ボックスを表示するには、
場所とフォルダーを選ぶ必要があります



4.【保存されたPDF】を確認し、USB
メモリーに保存します。

